

***Procedura ubiegania się o uzyskanie zezwolenia
Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Szkole Podstawowej nr 4 im. M. Skłodowskiej- Curie w Piasecznie
na realizację indywidualnego programu lub toku nauki***

Na podstawie :

Rozporządzenia MENiS z dnia 19 grudnia 2001 roku w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauk (Dz. U. z 2002 r. Nr 3, poz. 28).

§ 1

Postanowienia ogólne

1. W Szkole Podstawowej nr 4 im. M. Skłodowskiej- Curie w Piasecznie uczeń ma możliwość realizowania indywidualnego programu lub toku nauki. Mogą być one realizowane na każdym etapie edukacyjnym.
2. Zezwolenie na realizację indywidualnego programu lub toku nauki może być udzielone po upływie co najmniej jednego roku nauki, a w uzasadnionych przypadkach po śródrocznej klasyfikacji ucznia.
3. Uczeń realizujący indywidualny program nauki kształci się w zakresie jednego, kilku lub wszystkich obowiązkowych w danej klasie przedmiotów szkolnych zgodnie z programem dostosowanym do jego uzdolnień, zainteresowań i możliwości edukacyjnych.
4. Uczeń realizujący indywidualny tok nauki kształci się według systemu innego niż udział w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych (w zakresie jednego, kilku lub wszystkich przedmiotów obowiązkowych dla danej klasy). Uczeń ten może realizować w ciągu jednego roku szkolnego program nauczania z zakresu dwóch lub więcej klas i może być klasyfikowany i promowany w ciągu całego roku szkolnego. Realizacja indywidualnego toku nauki przebiega zgodnie z programem nauczania objętym szkolnym zestawem programów nauczania lub indywidualnego programu nauki (por. § 2 pkt. 4).

§ 2

Procedura ubiegania się o zgodę na realizację indywidualnego programu lub toku nauki

1. Wniosek do dyrektora szkoły o udzielenie zgody na indywidualny program lub tok nauki (zał. nr 1) mogą złożyć:

- ✓ uczeń niepełnoletni za zgodą rodziców (prawnych opiekunów),
- ✓ rodzice (prawni opiekunowie) niepełnoletniego ucznia,
- ✓ wychowawca klasy lub nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne, których dotyczy wniosek (za zgodą rodziców/prawnych opiekunów niepełnoletniego ucznia).

Wniosek do dyrektora szkoły składany jest za pośrednictwem wychowawcy klasy.

2. Do wniosku o udzielenie zgody na realizację indywidualnego programu lub toku nauki wychowawca klasy w porozumieniu z nauczycielem uczącym danego przedmiotu dołącza opinię o uczniu – jego dotychczasowych osiągnięciach, predyspozycjach, możliwościach i oczekiwaniach.

3. Nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne, których dotyczy wniosek o udzielenie zezwolenia na indywidualny program, opracowuje propozycję indywidualnego programu nauki dla ucznia z zakresu danego przedmiotu.

W przypadku, gdy uczeń objęty indywidualnym programem nauki w trakcie roku szkolnego zmienia szkołę, nauczyciel przedmiotu, o którym mowa, akceptuje indywidualny program nauki opracowany poza szkołą, który uczeń ma realizować pod jego kierunkiem.

4. Dyrektor Szkoły, po otrzymaniu wymienionych wyżej dokumentów, zasięga w tej sprawie opinii rady pedagogicznej, a także opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej (dokument z poradni powinien być dostarczony przez rodziców ucznia do szkoły).

5. Jeśli opinia rady pedagogicznej i poradni psychologiczno-pedagogicznej są pozytywne, dyrektor szkoły udziela zezwolenia na realizację przez ucznia indywidualnego programu lub toku nauki (zał. nr 2).

6. W przypadku, gdy wniosek o zezwolenie na realizowanie indywidualnego toku lub programu nauczania dotyczy ucznia klasy IV, dyrektor szkoły zobowiązuje nauczyciela prowadzącego zajęcia edukacyjne, których dotyczy wniosek, do diagnozy umiejętności i predyspozycji ucznia. Szczegółowe formy diagnozowania określa dyrektor szkoły w porozumieniu z nauczycielem, uwzględniając specyfikę danego przedmiotu.

7. Po przeprowadzonej diagnozie trwającej do śródrocznej klasyfikacji ucznia – dyrektor szkoły zapoznaje się z opinią nauczyciela, popartą opinią zespołu uczącego w danej klasie. Opinia zostaje podana do wiadomości radzie pedagogicznej.

8. W przypadku przyznania uczniowi indywidualnego toku nauki, umożliwiającego realizację programu nauczania z zakresu więcej niż dwóch klas w ciągu jednego roku szkolnego, wymagana jest też pozytywna opinia organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą.

9. Zezwolenie, o którym mowa w pkt. 6, wydawane jest na czas określony – nie krótszy niż jeden rok szkolny.

§ 3

Organizacja indywidualnego programu lub toku nauki

1. Po udzieleniu zezwolenia na realizację indywidualnego programu lub toku nauki Dyrektor Szkoły wyznacza uczniowi nauczyciela – opiekuna.

2. Opiekunem ucznia może zostać nauczyciel przedmiotu, z którego realizowany jest indywidualny program lub tok nauki, wychowawca klasy, pedagog lub psycholog szkolny.

3. Do zadań opiekuna ucznia realizującego program lub tok nauki należy:

- ✓ opracowanie indywidualnego programu nauki, zawierającego informacje dotyczące tematów, form, metod oraz terminów realizacji programu,
- ✓ uzyskanie akceptacji programu przez Radę Pedagogiczną,
- ✓ wspomaganie ucznia przy realizacji programu,
- ✓ organizowanie dodatkowych spotkań konsultacyjnych z uczniem w zależności od jego aktualnych potrzeb,
- ✓ współdziałanie z pedagogiem szkolnym, psychologiem, wychowawcą, nauczycielami innych przedmiotów i rodzicami ucznia w celu zapewnienia mu zrównoważonego rozwoju umysłowego i psychofizycznego,
- ✓ udzielanie informacji na posiedzeniach rady pedagogicznej i zebraniach zespołów przedmiotowych o podejmowanych i zrealizowanych zadaniach, uzyskiwanych osiągnięciach,
- ✓ kierowanie ucznia na pozalekcyjne i pozaszkolne formy rozwijania jego zainteresowań i umiejętności,
- ✓ systematyczne dokonywanie ewaluacji postępów ucznia,
- ✓ eksponowanie i promowanie umiejętności, zainteresowań i osiągnięć ucznia na terenie szkoły i poza nią,
- ✓ systematyczna praca z uczniem w celu przygotowania go do konkursów (w sytuacji, gdy opiekunem ucznia jest nauczyciel przedmiotu, z którego realizowany jest indywidualny program lub tok nauki).

4. Uczeń realizujący indywidualny tok nauki może uczęszczać na wybrane zajęcia edukacyjne do klasy programowo wyższej, w tej lub innej szkole, na wybrane zajęcia edukacyjne w szkole wyższego stopnia albo realizować program w całości lub w części we własnym zakresie.

5. Jeżeli uczeń realizujący indywidualny program lub tok nauki nie może sprostać wymaganiom z zajęć edukacyjnych przewidzianych w programie danej klasy, opiekun ucznia wraz z nauczycielami uczącymi innych przedmiotów dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb i możliwości ucznia, z zachowaniem założeń wynikających z podstawy programowej.

6. Ocenianie, klasyfikowanie i promowanie ucznia realizującego indywidualny program lub tok nauki odbywa się na warunkach i w sposób określony w rozporządzeniu.

7. Uczeń realizujący indywidualny tok nauki (poza uczniem klas I-III szkoły podstawowej) jest klasyfikowany na podstawie egzaminu klasyfikacyjnego.

8. Rezygnacja z indywidualnego programu lub toku nauki oznacza powrót do naturalnego trybu pracy i oceniania.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. W sprawach spornych dotyczących procedury udzielania zezwolenia na realizację przez ucznia indywidualnego programu lub toku nauki wnioskodawca (uczeń, rodzic lub prawny opiekun, nauczyciel lub wychowawca) może odwołać się pisemnie do dyrektora szkoły w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

2. Dyrektor Szkoły rozpatruje ponownie wniosek w terminie 14 dni od daty jego otrzymania, zasięgając ponownie opinii rady pedagogicznej.
3. Ostateczną decyzję w sprawie udzielania zezwolenia na realizację indywidualnego programu lub toku nauki podejmuje Dyrektor Szkoły w porozumieniu z zainteresowanymi stronami – uczeń, rodzic lub opiekun prawny, nauczyciel przedmiotu, którego to dotyczy oraz wychowawca.
4. Od ponownej decyzji wydanej przez dyrektora szkoły stronom przysługuje odwołanie do Mazowieckiego Kuratora Oświaty w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji, za pośrednictwem dyrektora szkoły (organu, który decyzję wydał).
5. W przypadku nie wyrażenia zezwolenia na indywidualny tok lub program nauki wniosek o udzielenie ponownego zezwolenia można złożyć po upływie pół roku (w rozumieniu roku szkolnego).
6. Wzór wniosku o udzielenie zezwolenia na realizację indywidualnego programu lub toku nauki stanowi załącznik nr 1 niniejszej procedury. Wzór decyzji o wydaniu lub odmowie zezwolenia na realizację indywidualnego programu lub toku nauki stanowi załącznik nr 2 niniejszej procedury.

Załącznik nr 1

Piaseczno, dn.

.....
.....
.....
.....

*(imię i nazwisko, adres,
telefon kontaktowy wnioskodawcy,
jeśli nauczyciel wpisać funkcję)*

Pani Bogusława Mikulska
Dyrektor ZSP w Piasecznie

WNIOSEK

o udzielenie zezwolenia na indywidualny program/ tok nauki*

Proszę o wyrażenie zgody na udzielenie zezwolenia na indywidualny program/ tok nauki*

..... uczniowi/ uczennicy klasy
..... z przedmiotu (-ów)
.....

UZASADNIENIE

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis rodzica/ prawnego opiekuna ucznia)

.....
(podpis wychowawcy/ nauczyciela)

*) niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2

Piasieczno dn.

(pieczęć szkoły)

DECYZJA NR

Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Piasiecznie

Na podstawie Rozporządzenia MENiS z dn. 19 grudnia 2001 roku w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki (Dz. U. z 2002 r. Nr 3, poz. 28)

Po rozpatrzeniu wniosku Pana (i)
zamieszkałego (ej) /zatrudnionego/ej w

.....
po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i opinii Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej oraz nadzoru pedagogicznego*

zezwalam / nie zezwalam**

na indywidualny program/ tok nauki** dla ucznia/ucznicy

..... klasy na okres

..... z przedmiotu (-ów)

UZASADNIENIE

Na opiekuna ucznia/ uczennicy wyznaczam:

.....

.....
(podpis Dyrektora Szkoły)

*) w przypadku zezwolenia na indywidualny toku nauki, umożliwiającego realizację w ciągu jednego roku szkolnego programu nauczania w zakresie więcej niż dwóch klas, potrzebna jest też pozytywna opinia organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą;

**) niepotrzebne skreślić

